



푸르메재단에서는 SPC와 함께 보조기구 지원이 필요한 만 18세 미만(2000년 1월 1일 이후 출생한 자)의 장애아동·청소년에게 장애를 경감 또는 완화시켜 줌으로써 최대한 자율적인 생활을 보장하기 위한 개인별 선택. 맞춤형 보조기구를 지원 합니다.

신청기간 : 2018년 1월 2일(화) ~ 2월 6일(화)

지원 대상 : 보조기구 지원이 필요한 만 18세 미만(2000년 1월 1일 이후 출생한 자) 중 장애인으로 등록된 사람

(단, 접수일 현재 기준 2년 이내 재단을 통해 동일한 지원을 받은 경우 대상에서 제외)

지원 내용

- 지원 항목 : 개인별 선택·맞춤형 보조기구 (현물)
- 지원 금액 : 1인당 250만원 한도
- * 지원 금액 내에서 다수의 보조기구 지원 가능, 단 견적가가 지원금액을 초과하는 경우 초과 금액 자부담
- 지원 인원 : 총 20명(전국)

심사 기준

- 1차 팀 평가 (적격성 평가) : 지원 신청자의 제출서류 충실도, 장애정도, 소득 수준 등 평가
- 2차 배분위원 평가 (타당성 평가) : 지원신청자의 시급성, 필요성, 효과성 및 배분위원 의견 등 평가

신청 방법

- 사례관리가 가능한 기관 담당자가 신청 (재단 담당자 이메일 접수)/보호자(개인)신청 불가
- 사례관리가 가능한 기관 : 사회복지기관, 의료기관 및 지방행정기관 (읍·면·동 주민자치센터 등)
- 지원 내용과 일정을 확인하고, 신청. 접수 기간 내 신청 서류 제출
- 신청자 필수 서류는 반드시 제출 하고, 해당자 선택 서류는 해당 되는 경우에만 제출
- 모든 제출 서류는 스캔하여 PDF파일로 이메일 신청. 사진은 JPG파일로 별도첨부.
- 신청 서식은 재단 홈페이지(www.purme.org) 사업소개-배분-알리미에서 다운

제출 서류

- 필수 서류

- 보조기구 지원신청서 1부. (지원아동사진 JPG 파일로 신청서와 함께 첨부)
- ※ 지원신청 보조기구 선택 시 보조공학사 등 보조기구에 대한 전문성 갖춘 사람의 의견을 반영해 품목 결정
- 개인정보 수집, 이용 및 제 3자 제공 동의서 1부.
- 장애인임을 확인 할 수 있는 서류 (복지카드 사본, 장애인증명서, 장애인진단서 중 택1)
- ※ 장애가 있는 가구원 모두 해당
- 소득을 확인 할 수 있는 서류 (수급자증명서, 차상위계층확인서, 근로소득원천징수영수증, 건강보험료납부확인 서류 중 택1)
- 의료적 상황을 확인할 수 있는 서류 (주치의 소견서, 지원요청 항목에 대한 기재필수)
- 가구원을 확인할 수 있는 서류 (주민등록등본, 가족관계증명서 중 택 1)
- ※ 신청서, 개인정보수집 등 동의서는 작성 후 서명을 서명란에 첨부하고, 장애인, 가족 관계 및 소득을 확인 할 수 있는 서류는 스캔 후 첨부하여 이메일 제출

- 선택 서류

- 의료비 지출 사실을 확인 할 수 있는 서류 (직전년도 의료비납입증명서)
- 주거 형태를 확인 할 수 있는 서류 (매매계약서, 임대차 계약서, 무상거주사실확인서, 시설 입소확인서 중 택1)
- 재학 사실을 확인할 수 있는 서류 (재학증명서)
- ※ 재학, 의료비 지출, 부채사실 및 주거 형태를 확인 할 수 있는 서류는 스캔 후 파일로 첨부해 이메일로 제출

진행일정

내용	일정	비고
신청 및 접수	2018년 1월 2일 ~ 2월 6일	지원신청 서류 및 제출서류 이메일접수, 마감일까지 도착
배분위원 평가	2월 예정	배분위원 배분심사 진행
선정발표	3월 첫째주 중	재단 홈페이지 공지 및 신청기관 선정공문 발송
보조기구 납품업체 선정	4월 예정	납품업체 입찰 PT(추후 공지)
지원물품 확정 및 제작	4~5월 예정	납품업체를 통한 측정 및 지원물품 확정 (측정일정 개별 연락 및 조율 예정)
보조기구 전달식	5월 초순 (일정 미정)	푸르메재단 4층 푸르메홀 진행 지원대상자, 보호자, 담당자 참석 (관련 내용 별도 공지 및 안내 예정)
사후관리 및 결과보고	지원물품 전달 후 1개월 이내	공문·종결보고서·만족도조사지 이메일제출

※ 상기 일정은 변동될 수 있습니다.

지원 신청 유의사항

- 최근 2년 내 우리 재단을 통해 동일한 지원을 받은 경우 지원 대상에서 제외됩니다.
- 지원 대상으로 선정된 후 제출 서류의 허위 사실이 발견되거나 요청 서류 미제출 또는 지원에 소극적인 경우 지원이 취소될 수 있습니다.
- 지원 대상자는 개인 정보 수집, 이용 및 제3자 제공 동의서 상의 내용에 따라 지원 내용이 사례로 소개될 수 있습니다.
- 추천기관의 사회복지사는 지원대상의 지원물품 납품이 완료될 때까지 지원과정 및 변경사항에 대한 사후관리를 해야 하며, 지원기관의 요청사항에 가능한 한 협조해주셔야 합니다.

문의 : 충청북도보조기기센터 043)265-0401 